

TARJÁN IV. LAKÁS- ÉS GARÁZSFENNTARTÓ SZÖVETKEZET
6723 Szeged, Pentelei sor 5.
www.tarjan4.hu

HÁZIREND

A módosítás kelte: 2021. október 04.
Hatálya: 2021. október 04.

1. A lakásszövetkezet alapszabálya a lakóépületeken, azok környezetén és a lakásokon belüli helyes magatartás és közösségi együttélés szabályait házirendben szabályozza. A házirend célja, hogy egyrészt a szövetkezeti kezelésű lakóépületben lakó és tartózkodó személyek egymás iránti magatartásának, a társas együttélésnek, másrészt a lakóingatlan, a használati egység rendeltetésszerű használatának – állaga védelmének, a külön tulajdonon belüli építés –, szerelési munka és a zajjal járó más tevékenység végzésének a lakhatás nyugalalmát szolgáló legfőbb belső szabályait összefoglalja, mely a tulajdonosok közös érdekein alapul.
2. A házirendet a lakóépületekben ki kell függeszteni (megtalálható a www.tarjan4.hu internetes honlapon).
3. A lakásszövetkezet házirendje tartalmazza:
 - 3.1. A lakóépület használatának, működésének rendjével kapcsolatos szabályok
 - 3.1.1. A lakóingatlannak mind a külön-, mind a szövetkezeti tulajdonú részeiben csak a rendeltetésszerű használat megengedett. A külön tulajdonban álló lakóingatlan részekben (lakásokban) semmiféle ipari, illetve ügyfélforgalommal járó vállalkozási és szolgáltatási tevékenység nem folytatható. A lakásokon kívüli más ingatlan részekre, azok használatára, működésére, azok ügyfélforgalommal járó vállalkozási és szolgáltatási tevékenységére a lakásszövetkezet alapszabálya, küldöttgyűlési határozatai, más belső szabályzatai, a hatályos önkormányzati rendeletek és szabályok az irányadóak.
 - 3.1.2. A lakóingatlan egész területén, napszaktól függetlenül tartózkodni kell minden olyan magatartástól, tevékenységtől, mely mások nyugalma zavarja (pl. zenés éneklés, kiabálás, botrányt okozó ittaság, nagy hangerővel történő rádió-, televízió-, illetve más hangtechnikai eszköz hallgatása, üzemi gép, vagy egyéb zaj, stb.).

Ezt célzó szabály, hogy

a) a háztartási és egyéb kisgépek használata (Pl: mosógép, centrifuga, porszívó, stb.) munkanapokon 7–20 óra, hétvégén és ünnepnapokon 8–19 óra között engedélyezett, de a hét végén az illemszabályoknak megfelelően 12–16 óra között csendes pihenő van. (Az időkorlát, az azonnali beavatkozást igénylő hibaelhárítási munkavégzésre természetesen nem érvényes.) A villamos energiaszolgáltatást, illetve rádió, televízió, stb. vételét zavaró berendezést, gépet, szerszámot csak zavarssűrővel ellátva szabad üzemeltetni.

b) A lakáshasználat során tartózkodni kell a birtokháborítástól, így a fokozott hanghatásoktól (rádió, televízió hallgatás, zenei gyakorlás, stb.), a kopogást kiváltó eszközök, felszerelések, lábbelik használatától, valamint a műszaki hibás/nem karbantartott klímaberendezés(ek) kültéri egységének meghibásodásából eredő zajkeltésektől, különösen este 20 óra és reggel 8 óra közötti időszakban.

Társasági összejövetelekkel kapcsolatos híradástechnikai- és szórakoztató eszközök csak úgy üzemeltethetők, ha azzal mások nyugalma nem zavarják, a hangoskodás 20 órát követően nem folytatható.

- 3.1.3. Fokozottan ügyelni kell a közös és a kizárólagos használatban lévő, szövetkezeti tulajdonú ingatlanrészek rendeltetésszerű használatára, továbbá épségére, állagára, tisztaságára (SZMSZ 16. sz. Melléklet megtalálható a www.tarjan4.hu internetes honlapon), a tűzvédelmi előírások betartására. Tilos a menekülési útvonalak leszűkítése, a tűz és füstelvezető ablakok, valamint azok nyitó szerkezetének eltorlaszolása (Tűzvédelmi Házirend)! Fokozottan tűz- vagy robbanásveszélyes osztályba tartozó aeroszol és folyadék pinceszinten, padlástérben, menekülési útvonalon nem tárolható!

A lakásokban legfeljebb 10 liter I-II. tűzveszélyességi fokozatú folyadék, valamint robbanásveszélyes osztályú aeroszol és legfeljebb 30 liter III. tűzveszélyességi fokozatú folyadék, míg a lakóépülethez tartozó gépkocsitároló-helyiségben a gépkocsikba épített üzemanyagtartályon kívül tároló helyiségenként legfeljebb 5 liter, a gépkocsi vagy más robbanómotoros gép üzemeltetéséhez és a háztartásban használatos éghető folyadék tárolható (OTSZ 233.§ (1) bek.).

A közös használatra szolgáló épületrészekben, terekben és helyiségekben a tűzvédelmi szabályok betartása, betartatása, az azt használó tulajdonostársak anyagi felelőssége, az okozott tűz- és egyéb károkért a károkozó maga, míg kizárólagos használat esetén a bérlő tartozik teljes körű felelősséggel.

A közös használatra szolgáló helyiségek tekintetében egyebekben az minősül kizárólagos használatnak, amennyiben azt három, különböző lakás albetét tulajdonostársnál kevesebb használja (SZMSZ 16. sz. Melléklet megtalálható a www.tarjan4.hu internetes honlapon).

Kizárólagosan használt helyiségek esetében, megelőző küldötti egyeztetés és a lakásszövetkezettel bérleti szerződéskötési kötelezettség, továbbá a Küldöttgyűlés által megállapított díjfizetési kötelezettség áll elő, melyet a lakóépület javára meg kell fizetni. A használat során okozott károk, szennyeződések megszüntetéséről az azt okozó soron kívül saját költségére és veszélyére köteles gondoskodni. Amennyiben a kárt, szennyeződést külső fél, természetes vagy jogi személy (pl. szolgáltató), nem a lakásszövetkezet megbízása során okozta, az esetben a kapcsolatos helytállási kötelezettség a szolgáltatást igénybe vevő tulajdonostársat terheli.

A lakóépület és a benne lévő lakás- és nem lakás céljára szolgáló helyiségek, továbbá az úszótelek állagának védelme, hosszú távú használhatóságának biztosítása érdekében kötelesek a tagok, nem tag tulajdonosok, hasznélvezők és használók, bérlők

- a közös használatra szolgáló helyiségeket és területeket, valamint a közösségi célú helyiségeket,
- a lakóépület központi berendezéseit és tartozékait rendeltetésének megfelelően, a környezet sérelme nélkül, gazdaságosan és lehetőleg kíméletesen használni;
- az ingatlan(uk)ban végzendő építés-szerelési munkákról 10 nappal megelőzően írásban tájékoztatni az Igazgatóságot, és kifüggesztés útján (időtartam és elérhetőség) a tulajdonostársakat/használókat, valamint a munkálatok végzése során keletkezett szennyeződések (por, törmelék, stb.) napi feltakarítással eltávolítani;
- az emberi élet biztonságát szolgáló tűzvédelmi és más lakásszövetkezeti szabályok, vagyonvédelem betartására és betartatására.

A kötelezettségek az úszótelek és az előkert területére is vonatkoznak.

A közös használatra szolgáló tároló helyiségek használatára vagyonvédelmi okból csak a tag, nem tag lakástulajdonosok, valamint a lakástulajdonossal egy háztartásban élő egyenesági hozzátartozók jogosultak, míg a bérlők, bérlőtársak, viszontbérlők és más szívésségi lakáshasználók, csak a lakásszövetkezet Igazgatóságához, illetve képviselőjéhez (háztömbfelügyelő) eljuttatott tulajdonosi nyilatkozat mellett (SZMSZ 57. sz. Melléklet megtalálható a www.tarjan4.hu internetes honlapon) jogosultak a közös használatra szolgáló segéd-, motor- és kerékpár tárolási célt ellátó helyiség(ek) rendeltetésszerű használatára (SZMSZ 16. sz. Melléklet).

A tárolás mindig rendezetten, 1,1 m széles közlekedő út biztosításával, a nyílászárók szabad, akadálymentes megközelíthetőségével történhet. A közös használatra szolgáló helyiségeket, az átmeneti tárolást (kiürítést) követően tisztán és rendben kell a küldöttnek/htb. felügyelőnek átadni. A napi, eseti használat idején kívül a helyiséget zárva kell tartani.

Az üzlethelyiségek bérlői, használói, árut és göngyöleget csak az általuk kizárólagosan használt helyiségben tárolhatnak – rendkívüli esetben a Lakásszövetkezet által kijelölt területen és módon.

A szemétszállításra kötelesek gyűjtőedényt (kuka/konténer) beszerezni és elhelyezéséről külön gondoskodni, valamint annak rendszeres ürítésére szerződést kötni a Szegedi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kht-val.

A közös és a kizárólagos használatra szolgáló helyiségekben, gépkocsi tárolókban – a lakóépület elektromos közcélú hálózatáról - bármilyen saját célú hálózati energia-fogyasztó berendezést működtetni, elektromos áramot vételezni tilos! A lépcsőházban felszerelt világítási automata állandó üzemmódra tartósan nem kapcsolható – kivételt képez a zárt lépcsőház.

A bérleti szerződéssel rendezett, vállalkozási tevékenység céljára szolgáló helyiségekben az áramfogyasztás csak az áramszolgáltató vagy az alvállalkozója által biztosított, érintésvédelmi jegyzőkönyv felvétele és benyújtása mellett felszerelt hiteles fő-fogyasztásmérőn keresztül lehetséges. Más közüzemi fogyasztások is csak hiteles fogyasztásmérőn keresztül vehetők igénybe.

A lakásszövetkezet tulajdonát képező, egyebekben közös használatra szolgáló helyiségek, területek üzemeltetése, karbantartása során fellelt hiányosságokat, vagy a személyi tulajdonban lévő, közös használatra szolgáló részekben, berendezésekben, szerelvényekben, stb. tapasztalt meghibásodásokat a tag és nem tag tulajdonosok, használók haladéktalanul kötelesek a háztömbfelügyelőnek, vagy közvetlenül a lakásszövetkezet ügyfélszolgálatának bejelenteni.

3.1.3.1. A lakásszövetkezet tulajdonában álló közös használatra szolgáló épületrészek megfigyelését szolgáló közösségi megfigyelő rendszer felszerelésének, működtetésének szabályai.

- A kamerarendszer kiépítésével érintett épület, épületek részközgyűlése a tag és nem tag tulajdonosok kétharmados többségű döntésével járulhat hozzá a megfigyelő rendszer kiépítéséhez.
- A kiépítéssel egy időben gondoskodni kell a lakásszövetkezetnek a kamerarendszer üzemeltetőjéről, akit az igazgatóság által szerződés alapján e tevékenységgel megbízott - személy és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló törvényben meghatározott – személy lehet.
- A megfigyelő rendszer nem irányulhat tag, nem tag tulajdonos lakásának, nyílászárójának irányára.
- A megfigyelő rendszer által rögzített felvételek legfeljebb 15 napig őrizhetők meg. Ezt követő időszakban a felvétel csak külön szabályok szerint őrizhető meg.
- A kamerarendszer a következő feltételek együttes fennállása esetén üzemeltethető:
 - o a kamerarendszer kizárólag az emberi élet, a testi épség, a személyi szabadság védelmét, a jogsértő cselekmények megelőzését és bizonyítását, valamint a lakásszövetkezet tulajdonában álló vagyon védelmét szolgálja,
 - o a fennálló körülmények valószínűsítik, hogy a jogvédelem más módszerrel, mint a felvételek felhasználása, nem érhető el,

- alkalmazása az első bekezdésben meghatározott célok eléréséhez elengedhetetlenül szükséges mértékig terjed, és nem jár az információs önrendelkezési jog aránytalan korlátozásával.

- 3.1.3.2. A lakásszövetkezet, a tag, vagy a nem tag tulajdonában álló, lakás és nem lakás céljára szolgáló helyiség, eredeti rendeltetésszerű használatától való eltérő használatához, a lakásszövetkezet alapszabályában és más belső szabályzatában (megtalálható a www.tarjan4.hu internetes honlapon) rögzítettek szerint kell eljárni – megállapítva, hogy milyen tevékenységek folytathatók ezekben a helyiségekben.
- 3.1.4. A közösségi helyiség (Pl: fitness szoba, szauna, játékszoba, stb.) rendeltetési célját, a közösségi jelleg megszüntetése nélkül, a lakásszövetkezet részközgyűlési/tagértekezleti döntéssel, nyílt- vagy írásbeli szavazás útján hozott határozattal megváltoztathatja.
- 3.1.5. Loggiára, erkélyre, ablakra, a homlokzati részekre cég-, illetve reklámtáblákat elhelyezni csak az igazgatóság előzetes engedélyével, a szükségeszerű hatósági engedély csatolásával lehet.
- 3.1.6. A lakóépületekben az erkélyt, a loggiát, a lakáshoz tartozó nyílászárót, korlátot, mellvédet az eredeti szintől eltérően festeni, mázolni tilos. Továbbá az erkélyt, a loggiát beépíteni, elötetővel vagy szakipari fallal ellátni, befóliázni, befonni, ajtóra, ablakra, erkélyre, loggiára, élet- és vagyonbiztonsági okból rácsot felszerelni csak az Igazgatóság előzetes engedélyével és módon, szükségeszerűen az építési és a katasztrófavédelmi hatóság engedélyével - a tulajdonos költségére és veszélyére, a lakóépület egységes képezésének, megjelenésének megfelelően, a városképi szempontokat is figyelembe véve - szabad. Lakásajtó csere/beépítés és más építés-szerelési munka esetén, a lakástulajdonos(ok)nak a legnagyobb körültekintéssel szükséges eljárnia. Az ajtócserét követően az ajtószámot fel kell tüntetni és a sérült lépcsőházi falrész az eredetivel megegyező módon, homogénen kell helyreállítani. A nyílászárónak meg kell felelnie a tűzvédelmi követelményeknek {OTSZ 36.§ (3) Lakó rendeltetés esetén, NAK és az AK osztály kivételével a zárt közép vagy oldalfolyosóra, menekülési útvonalra vagy lépcsőházba nyíló lakások ajtóit legalább D tűzvédelmi osztályú és EI2 30 tűzvédelmi teljesítményűek legyenek}. Homlokzati nyílászáró cserét kizárólag építésügyi (és katasztrófavédelmi) hatóság engedélye birtokában, a lakásszövetkezet igazgatóságával előre egyeztetett módon és időben lehet végezni. A homlokzati részekre klímaberendezések kültéri egységét elhelyezni csak takartan {1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről, 253/1997. (XII.20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről 92. § (2), (4) bekezdés, 245/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet az építésügyi bírság megállapításának részletes szabályairól}, az Igazgatóság által írásban (megtalálható a www.tarjan4.hu internetes honlapon) engedélyezetten – formában és kivitelezésben, amennyiben jogszabály előírja építésügyi hatóság engedélye alapján – lehet. Kondenzvíz az épületen kívülre semmilyen módon nem vezethető ki! Minden más berendezés felszerelése (parabola-, mikrohullámú antenna vagy más hírközlési berendezés, stb.), továbbá konyhai szagelszívó/égéstermék homlokzati kivezetése {253/1997. (XII. 20.) Korm. Rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről 92. § (4) bekezdés} tilos! Amennyiben a lakásszövetkezet tulajdonát képező részekben, a fent részletezettek és a tilos építés-szerelési munkák végzése során valaki szabályt sértett és/vagy kárt okozott, úgy azt haladéktalanul köteles, de legkésőbb 30 napon belüli bejelentési kötelezettség mellett, az eredeti homlokzati kialakításnak, anyagnak és színnek megfelelő módon helyreállítani(-tatni).

Abban a nem várt esetben, amennyiben a helyreállítás szóbeli és írásbeli felszólítás ellenére sem történik meg határidőben, úgy a lakásszövetkezet igazgatósága jogosult a szabálysértővel szemben egyrészt az Alapszabály 2.2. Tagok jogai és kötelezettségei j) pontba foglaltakat alkalmazni, másrészt végső esetben a helyreállítást a lakástulajdonos(ok) terhére (költségére és veszélyére) elvégeztetni (megtalálható a www.tarjan4.hu internetes honlapon).

- 3.1.7. A lakástulajdonosok, hasznélvezők, bérlők és más használók kötelesek a lakóépület közös használatra szolgáló részeinek, úszótelkének, előkertjének és az ingatlan előtti közterületnek a rendezettségét/gondozottságát ellátni, tisztaságát megővni (Alapszabály XV. fejezet 5. pont).

A lakásszövetkezet által foglalkoztatott takarítók – a takarítással összefüggő heti, napi részletes feladataikat - a munkaköri leírásukban foglaltaknak megfelelően tartoznak végrehajtani. Így a lakóépület közös használatra szolgáló területeit (fogadósint, folyosó, lépcső, előtér, XI. szinti átjáró, pince, felvonó fülke, stb.) tisztán tartani és a fertőtlenítési munkákat elvégezni – kivételt képeznek ez alól a lomkamrák, a segéd-, motor-, kerékpártárolók és a kizárólagos használatban lévők, továbbá a szintenkénti szemétdobó helyiségek, melyeket az ott lakók/használók kötelesek egymás közti megosztással - a negyedéves nagytakarítási munkák és fertőtlenítés kivételével – rendben tartani, takarítani és tisztaságát megővni (SZMSZ 16. sz. Melléklet).

A takarítók az egész épületre kiterjedően negyedévenként nagytakarítást kötelesek végezni, melynek keretében a közös használatra szolgáló és közös használatban lévő helyiségek és területek ajtóit, ablakait, fémtárgyait, a lépcsők korlátját, a kapcsolókat, stb. tartoznak megtisztítani.

A közös használatban lévő helyiségek lomtalanításáról az azt használók kötelesek rendszeresen gondoskodni. A tároló helyiségeket a tűzvédelmi besorolásnak megfelelően, az alapterület 40%-ánál jobban bepakolni tilos!

A közösségi együttélés szabályairól szóló önkormányzati rendeletnek megfelelően a lakásszövetkezetnek, mint telektulajdonosnak, valamint az adott ingatlan tulajdonosi közösségének tevőlegesen kell közreműködnie és a közreműködés rendjét meghatározva gondoskodnia, a lakóépület előtti közterület – járda, előkert, vízelvezető, stb. – tisztántartásáról, a hó eltakarítási és jég-mentesítési feladatairól. E rendelkezés alapján, az elszámolási egység terhére a lakásszövetkezet feladata a járda {a rendkívüli hó eltakarítás esetén eljárás az Alapszabály VII. fejezet 1. pont (5) bek. harmadik gondolatjeles bekezdése szerint}, valamint az ingatlan előtti vízelvezetők tisztítása, a füves terület gyommentesítése, fűnyírás, a közterületen álló fák megfelelő kezelése, míg a tulajdonosi közösség feladatát képezi az előkertek gondozása, tisztántartása – amennyiben az előkerttel kapcsolatos feladatok nem kerülnek felelős végrehajtásra, úgy az előkertet fel kell számolni és a helyét be kell füvesíteni. Az e pontban felsoroltak tekintetében felmerülő költségek az elszámolási egységet terhelik.

A lakásszövetkezeti épületekhez, ingatlanokhoz kapcsolódó közterületek, ajtók, ablakok, redőnyök, kirakatok, kapuk, cégtáblák, stb. tisztán tartására, a köztisztaságról szóló jogszabályok és önkormányzati rendelkezések az irányadók.

- 3.1.8. A háztartási szemetet a lakásszövetkezet tagjainak és nem tag tulajdonosainak, a lakásszövetkezet és a szolgáltató között létrejött megállapodásban - a vonatkozó egyéb jogszabályi rendelkezések betartása mellett – megjelölt módon, illetve a szolgáltatási tevékenységhez kapcsolódóan a bérlők és a szolgáltató között megkötött szerződés szerint, a helyileg rendszeresített formában, szelektív hulladékgyűjtés útján kell a tároló helyre eljuttatnia, és a szolgáltatónak onnan kell elszállíttatnia.

3.1.9. A szolgáltatási tevékenységhez kapcsolódóan képződött hulladék tekintetében, amennyiben az érinti a lakóépület úszótelkét, az előkertet és az épület alatti közlekedőt, úgy azt, a szolgáltató felelőségi körébe tartozóan kell feltakarítani.

3.1.10. A szemét, illetőleg kizárólag a háztartási hulladék csupán ennek tárolására szolgáló tárolóedényekben helyezhető el közvetlenül, vagy a szemétdobó rendszer útján. A papír, karton anyagú hulladékot, a csomagolóeszközöket, dobozokat csak feldarabolva és kötegelve szabad a tároló helyekre rakni, azokat a szemétdobó rendszerbe (ledobók, beöntők, ejtő csövek) behelyezni tilos! A nagyobb terjedelmű csomagolóanyagokat (pl.: költözéskor vagy háztartási gépek szállításakor használt csomagolóeszközöket, lakás átalakítása és felújítása során keletkezett un. nem háztartási hulladékot) az érintett tulajdonos/használó saját költségén köteles haladéktalanul elszállítani/elszállíttatni.

Az ilyen anyagok a lakóingatlan közös használatra szolgáló részein még átmenetileg sem tárolhatók!

Az igazgatóság abban a kivételes esetben jogosult a közös használatra szolgáló területek rendeltetésüknek megfelelő használatában időlegesen eltérni, ha és amennyiben az a fenn tartási feladatainak elvégzése során elkerülhetetlenül a vagyonvédelmet vagy az állagmeg-
ővést szolgálja. De ebben az esetben is be kell tartani a tűzvédelmi előírásokat.

Az igazgatóság végső esetben jogosult az engedély nélkül vagy az engedélyben megjelölt időtartamon túl tárolt vagyontárgyakat felelős őrzésbe venni és azokat a tulajdonosa költségére elszállíttatni.

Az e pontban megjelölt, un. nem háztartási hulladékot, így a lomokat, használt bútorokat és berendezési tárgyakat, készülékeket, stb. a lakásszövetkezet tulajdonában álló területről 3 napon belül, míg közterületről haladéktalanul eltávolítani tartozik az érintett lakás tulajdonosa/használója. Amennyiben felhívás ellenére nem szállítja/-tatja el az arra nyitva álló határidőben, úgy az igazgatóság jogosult annak terhére (költségére és veszélyére) elszállíttatni, vagy raktároztatni.

A háztartási hulladéknak a tároló vagy gyűjtő helyre történő vitelével csak olyan személy bízható meg, aki a gyűjtőedénybe (konténerbe), vagy az ejtő vezeték beöntő kanalába biztonságosan el tudja azt helyezni. Kisgyermekkel ezt a feladatot elvégeztetni nem szabad. A beöntő kanalba csak olyan háztartási hulladék helyezhető, mely méreténél és anyagánál fogva a beöntést követően várhatóan nem akad el, illetve nem szennyezi azt.

Abban a nem várt esetben, amennyiben a lakóépület szemétygyűjtő konténerébe a háztartási hulladék nem fér bele, ez által annak tetejét nem lehet becsukni, úgy a konténer mellé csak a Szegedi Környezetgazdálkodási Kht. által forgalmazott és emblémával ellátott műanyag zsákban lehet a hulladékot kihelyezni. Minden más esetben, a Szegedi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kht. az elszállítást plusz költség mellett kiszámlázza a lakásszövetkezet – azaz az érintett lakóépület – terhére, és így annak a költsége nem az érintett tulajdonost/lakáshasználót, hanem a lakóépület közösségét terheli.

A lakásban, nem lakás célú közös használatra szolgáló helyiségekben az ingatlan állagát, tartozékát veszélyeztető, a szokásos berendezésektől eltérő súlyos tárgy (pl. páncélszekrény, szobor, gép), amelyek $1,5 \text{ KN/m}^2$ (150 kg/m^2)-nél nagyobb terhelést jelentenek a födémre, csak a Lakásszövetkezet előzetes hozzájárulásával – szükség esetén az önkormányzat építési osztályának, mint I. fokú építési hatóságnak engedélyével – helyezhető el.

3.1.11. A közös használatra szolgáló helyiségeket – a szemétdobók kivételével – használaton kívül zárva kell tartani. A közös használatra szolgáló helyiségek kulcsait megjelölten, míg a kizárólagos használatban lévő helyiségek kulcsait lezárt, hitelesített borítékban kell a területileg illetékes háztömbfelügyelőnek átadni (Un. tűzkulcs).

A lakásszövetkezet tag és nem tag tulajdonosai együttes felelősség mellett kötelesek a lakóépületek kapuit – a lakóépület lépcsőházának átszellőztetési idejét kivéve –, valamint a két lépcsőházas, tízsintes épületek X. szinti vagyonvédelmi rácsait állandóan zárva tartani.

A lakás tulajdonosának kötelessége, hogy a lakás valamennyi használója rendelkezzen lépcsőházi bejárati kulccsal {ami egyebekben épületenként nyitja a (Szeged, Retek u. 25, 27. és a József A. sgt. 138, 140. épületek) XI. szinti átjáró folyosó rácsait}.

A háztömbfelügyelettel és a felvonó felügyelettel megbízott személy/szervezet, valamint a lakásszövetkezet és az üzemvitelben érintett szolgáltatók közzététele - telefoni elérhetősége és/vagy tartózkodási helye – lépcsőházanként és érintettség szerint kötelező.

A lépcsőházat szellőztetni a téli időszakban 5–10 percig lehet. Aki az ablako(ka)t kinyitotta, az köteles bezárás(uk)ról is gondoskodni. Nyári vihar vagy zivatar esetén az otthontartózkodók meggyőződni kötelesek a közös használatra szolgáló részek ablakainak bezárt állapotáról, illetve annak hiányában gondoskodni azok bezárásáról.

3.1.12. A felvonók üzemeltetésére és használatára egyebekben a létesítésről, üzemeltetésről és ellenőrzésről szóló jogszabályi rendelkezésekben foglaltak az irányadók.

3.1.12.1. A lift használatával kapcsolatban az alábbi szabályok ismerete és betartása mindenki számára kötelező:

- A felvonót 8 éven aluli gyermek felügyelet nélkül nem használhatja! A fülkét az aknaajtón lévő gombbal hívhatja.
- Az utasítás elfogadását a tabulatúrán (kezelő panel) kigyulladó fény jelzi. Az aknaajtó a fülke megérkezésekor önműködően nyithatóvá válik.
- Beszállás után nyomja meg a kívánt állomás gombját. A felvonó, a fülkeajtó manuális vagy önműködő bezáródása után indul.
- A fülke túlterhelését fény és vagy hang jelzi. Amíg a túlterhelés meg nem szűnik, az automata fülkeajtó nem záródik és a felvonó nem indul.
- A STOP gombot csak veszély esetén szabad működtetni!
- Ha a fülke nem a szinten állt meg, az ajtót erőszakkal kinyitni tilos, illetve a fülkéből kimászni életveszélyes!
- Bármely üzemi rendellenesség, vészhelyzet, stb. esetén, a fülkében elhelyezett vészjelzővel hangkapcsolatot kell létesíteni a mentési távfelügyelettel (diszpécser).
- A személyfelvonó rendeltetésszerű használata során tilos: indokolatlanul a vészjelzőt használni, tűz- és robbanásveszélyes anyagot, bútort szállítani, túlterhelni, a fülkében dohányozni, nyílt lángot használni, a kezelő szerveket rongálni, a fülke ajtaját menet közben feszegetni vagy kinyitni, ugrálni, a fülkét beszennyezni, szagszennyezést okozni, fertőző beteget, ölebnél nagyobb ebet szállítani! Más állatot szállítani csak a testi épség veszélyeztetése nélkül lehet!
- Tűz esetén a felvonót meneküléshez használni tilos, azt haladéktalanul a földszinten le kell állítani és üzemen kívül kell helyezni!

3.1.13. Olyan személyek károkozásáért, akiknek belátási képessége hiányzik, vagy korlátozott, a felelősség kérdésében a Ptk. 347.§-ában foglaltak az irányadók.

3.1.14. A kiskorú gyermekek felügyelet mellett csak a kijelölt játszó-, illetve tartózkodóhelyen játszhatnak. Játsszani csak a saját és mások életét, testi épségét nem veszélyeztető játékokkal szabad.

3.2. A külön tulajdoni ingatlanrész (lakás, gépjármű tároló, stb.) használatával kapcsolatos kötelezettségek.

3.2.1. Az előző pontokba foglaltakat, kötelezettségeket és szabályokat értelemszerűen a külön tulajdoni ingatlanrészekre is alkalmazni kell. A használat és együttélés során ezeknél is be

kell tartani az állag- és tulajdonvédelmi követelményeket, a károkozás elkerülését és az ehhez kapcsolódó anyagi felelősséget, ill. helytállási kötelezettséget, a rendeltetésszerű, gazdaságos, s a környezet sérelme nélküli használat, valamint a kulturált együttélés általánosan ismert és elfogadott szabályait.

- 3.2.2. Az egyes lakószintekről, a loggiákról, az erkélyekről, valamint a lépcsőházban szemetet, cigaretta csikkeket, vagy más hulladékot, tárgyakat, anyagféleségeket kidobni, továbbá vizet lesöpörni, lerázni, illetőleg le/kiönteni tilos!

A háztartási és takarítási munkákat úgy kell végezni, hogy az másokat a lakhatás nyugalmában ne zavarjon. A lakáson kívül szőnyeget, matracot, ruhaneműt, stb. porolni, szárítani, tisztítani, továbbá ágyneműt szellőztetni munkanapokon reggel 8 és este 20 óra között, az arra kijelölt helyen szabad (poroló).

A lakás fenntartásával, használatával, tisztításával más építményrészen okozott szennyeződést az azt okozónak haladéktalanul el kell távolítania, és a tiszta állapotot meg kell teremtenie. A lakóépületből az ablakon, vagy loggián/erkélyen keresztül portörölt, ruhát, takarót kirázni csak a fent megjelölt időszakban, megfelelő körültekintés mellett, még pedig oly módon szabad, hogy az, az alatta lakók és közlekedők érdekeit ne sértse.

A porszívó tartalmát kellő körültekintés mellett a konténerbe (szemétgyűjtő edénybe) szabad elhelyezni, üríteni, míg a 10 szintes épületekben az egyszer használatos porzsákat lezárva, a szemetledobó rendszer beöntő kanala útján kell a konténerbe juttatni.

A főzéssel vagy a lakáson belüli tevékenységgel együtt járó illatok, szagszennyeződések kiszellőztetése a lépcsőház irányába szigorúan tiltott! Az e célú szellőztetés a mesterséges elszívó rendszer útján, vagy a lakás külső nyílászáróin keresztül oldható meg. Az egyes lakások külön tulajdoni részeiben, a lakástulajdonosoknak gondoskodnia kell a mesterséges elszívó rendszerbe való bekötések és az anemosztátok, légzsakuk, elszívó rácsok rendszeres takarításáról.

Helyi szag- vagy páraelszívót a mesterséges elszívó rendszerbe bekötni, a homlokzatra kivezetni, a nyílt égésterű gázkészülék légutánpótlását biztosító konyhai légbeeresztőket eltömíteni, lezárni szigorúan tilos!

A lakásban vízhasználattal járó tevékenységet csak úgy szabad végezni, hogy annak során más helyiség(ek)ben leáztatás ne keletkezzék.

Az esetleges leázások (lakások egymás közti vagy a közös használatra szolgáló részt érintő) gyors elhárítását minden lakástulajdonosnak, használónak kötelessége biztosítani. Az elhárításban való akadályoztatás miatti kár, az akadályozó lakástulajdonost terheli.

Amennyiben a távollévő tulajdonos/használó lakásában, gépkocsi tárolójában csőtörés vagy egyéb ok miatt fenn áll a veszélye annak, hogy jelentős kár keletkezne, úgy az azt észlelőnek kötelessége a tulajdonos, a háztömbfelügyelő, és/vagy ügyfélszolgálati időben a lakásszövetkezet felé haladéktalanul jelezni.

A birtokba való bejutás érdekében, minden érintettnek kötelessége közreműködni a tulajdonos/használó felkutatásában. Eredménytelenség esetén a rendőrség és a katasztrófavédelem segítségével a lakást, a kizárólagosan használt vagy tulajdonolt (Pl: üzlet, gépkocsi tároló) helyiséget tanúk jelenlétében szakemberrel fel kell nyitni/nyittatni, és a hibát el kell hárítani. A felnyitott, esetlegesen kárt szenvedett ajtó ideiglenes zárását meg kell oldani, és az arra való utalást kifüggesztéssel, értesítéssel kell tudomásra hozni. A felnyitásról jegyzőkönyvet kell felvenni.

- 3.2.3. A loggiákon/erkélyeken a mellvéd korlát feletti magasságban kizárólag a lakóingatlan külső képét nem rontó, a közízlést nem sértő, azok rendeltetésszerű használatával összhangban lévő bútorok, egyéb tárgyak, díszek helyezhetők el, éghető anyag nem tárolható. A tulajdonosnak/használónak meg kell akadályoznia a galambok megtelepedését a loggián/erkélyen, tartózkodásukat az ablakpárkányon, a virágtartón, stb., és az általuk okozott szennyeződést haladéktalanul el kell távolítania.

Az ablakokban, loggiakon/erkélyeken és a lépcsőházban növényeket tartani, azokat ápolni csak mások érdeksérelme nélkül lehet. A közös használatra szolgáló területeken a közlekedést az Országos Tűzvédelmi Szabályzatba és a Lakóépület Tűzvédelmi Szabályzatába foglaltak szerint, a menekülési útvonalat szabadon hagyva kell biztosítani. Virágok, növények biztonságos rögzítéséről – a falfelületek rongálása nélkül - a tulajdonosnak kell gondoskodnia, csak úgy, mint megszűnés esetén a helyreállításról. A lakóépület homlokzatán ilyen tevékenység nem végezhető

- 3.2.4. A lakóépületet, ezen belül a lakást, a közös használatra szolgáló helyiségeket (szárító, gyermekkocsi tároló, segéd-, motor-, kerékpártároló, pince, kapualj, lépcső, stb.), továbbá az épület berendezéseit és felszereléseit (fűtő- és melegvíz-szolgáltató, házi szemétygyűjtő, mesterséges elszívó berendezés, kaputelefon, személyfelvonó, elektromos-, gáz-, víz-, csatorna vezeték, stb.) rendeltetésüknek és a vonatkozó előírásoknak megfelelően kell használni. A villamos mérőóra helyiségekben, szekrényekben tárolni semmit nem szabad! A villamos mérőóra helyiség/ek kulcsa a háztömbfelügyelőnél található, elérhetősége kitáblázva és a lakóépület hirdetőtábláján van közzétéve.

A fentiek igazolt be nem tartása esetén anyagi, jogi felelősség terheli a lakástulajdonost, a használót, kiskorú esetén a törvényes képviselőt. A felelősség megállapítását és az eljárást bármely lakó, a küldött, és a tagértekezlet vagy a részközgyűlés is kezdeményezheti.

A WC-kagylóba, mosdóba, mosogatóba, stb., tehát általában a lefolyórendszerekbe, továbbá a csapadékvíz le/elvezetőkbe szemetet, környezetszennyező zsíros, olajos és más folyadékot, egyéb anyagot, törmelék, macskaalmot, stb. önteni dugulási veszély miatt tilos! A WC használata során olyan mennyiségű öblítő vizet (cc. 8 – 10 liter) kell felhasználni, amely a szennyvíz alapvezetékekben a nem folyékony állapotú tartalom elfolyását is biztosítja. A ritkán használt bűzelzárokban pótolni kell az elpárolgott vizet (lásd: WC-k, szifonok, padlóösszefolyók, stb.).

- 3.2.5. A rendkívüli rovar- vagy más kártevő-fertőződést a háztömbfelügyelőnek vagy a lakásszövetkezetnek jelezni kell. Nagymértékű rovarfertőzés esetén, és/vagy a közegészségügyi és járványügyi hatóság kötelezése alapján, a fertőzés megszüntetése érdekében a tag-, nem tag tulajdonos, vagy a tulajdont használó, saját költségén köteles elvégeztetni a lakásban, vagy a nem lakáscélú helyiségében a rovarmentesítési munkákat (csótány, ágyi poloska, hangya, stb.). A szövetkezeti tulajdonú ingatlanrészek tekintetében a mentesítést a lakásszövetkezetnek (az üzemeltetési költség terhére), míg a kizárólagos használatban lévő, szövetkezeti tulajdonú helyiségben saját költségére a bérlőnek kell elvégeztetnie.

A lakásszövetkezet által szükségyszerűen meghirdetett lakóépületi ingyenes lomtalanítást, a lakás és nem lakás célú helyiségek tulajdonosai, használói kötelesek az arra nyitva álló határidőben elvégezni.

3.3. Gépjárművek tárolásával kapcsolatos kötelezettségek

- 3.3.1. A lakóépületekben, a használati egységekben (74. és 7. állású) a tulajdonosok/használók csak a tulajdonukat képező, vagy a bérelt tárolókban tarthatják gépjárművüket. Az oda be- vagy kiállásnál más gépjárművek mozgását nem akadályozhatják.
- 3.3.2. A lakóépületekben és a használati egységekben, a tulajdonosok/használók kötelesek biztosítani a gépjárművek tárolása során a környezetkímélő használatot. Az esetleges olaj vagy más szennyeződést, az azt előidéző saját költségére köteles haladéktalanul megszüntetni. A használati egységek úszótelkére vagy zöldterületére, a csapadékvíz

elvezetésbe semmiféle lomot, szerelési vagy karbantartási anyagot, olajat, háztartási hulladékot, stb. elhelyezni szigorúan tilos!

A gépjárművek tárolására szolgáló helyiségekben gépjármű felújítását, festését, mosását, olajcseréjét, üzemanyag lefejtését, stb. végezni tilos! A gépjárműre, illetve annak tárolására vonatkozó tűzrendészeti előírások betartásáért a gépjármű tulajdonosa, üzemeltetője a felelős, aki köteles gondoskodni a szükséges tűzoltó eszköz, vagy tűzoltó készülék beszerzéséről is.

3.3.3. A tűzvédelmi előírások betartása a lakásokban és a nem lakáscélú helyiségekben kötelező. Tilos a menekülési útvonalak leszűkítése, a füstablakok, valamint azok nyitó szerkezetének eltorlaszolása!

A közös használatra szolgáló helyiségekben okozott tűz- és egyéb károkért a károkozó teljes anyagi felelősséggel tartozik.

Fokozott követelmény az OTSZ betartása a használati egységben, vagy a lakóépületek gépjármű tárolására szolgáló helyiségeiben.

233.§. (3) Lakóépülethez, lakórendeltetésű épületrészhez tartozó gépkocsitároló helyiségben a gépkocsikba épített üzemanyagtartályon kívül *a)* parkoló állásonként és *b)* tároló helyiségenként legfeljebb 5 liter, a gépkocsi vagy más robbanómotoros gép üzemeltetéséhez és a háztartásban használatos éghető folyadék tárolható.

(4) A (3) bekezdésben foglaltaktól eltérő gépjárműtároló helyiségben vagy tároló helyen éghető folyadék, éghető gáz - a gépjárműbe épített üzemanyagtartály kivételével - nem tárolható

Motor-, vagy segéd-motorkerékpár lépcsőházban (alagsori vagy fogadószerinti részen, stb.) még átmenetileg sem tárolható.

Gázüzemű, gáz és vegyes üzemű, kettős üzemű gépjárművekkel a lakóépületek gépjármű tárolására szolgáló helyiségeibe behajtani, beállni, továbbá azon túl gázpalackot tárolni – még átmenetileg is - tilos! Biztonsági szelep nélküli LPG üzemű jármű részére tilos a behajtás a 74 állású használati egység (gk. tároló) földszintjére.

3.3.4. A 74 állású használati egység (gk. tároló) le- és felhajtó útvonalán – beleértve az egység belső közlekedésre szolgáló terét is – gépjárművel parkolni, várakozni tilos! E tilalom a vendégjárművekre is vonatkozik, s ennek betartására a vendéget fogadó tulajdonostárs vagy annak felhatalmazása alapján a használó köteles felügyelni. Télen a tulajdonosok/használók szükségszerűen kötelesek a hó-eltakarításban közreműködni {Alapszabály VII. fejezet 1. pont (5) bek. harmadik gondolatjeles bekezdése szerint}.

3.3.5. Lakóépületekben található gépjármű tárolók esetére is értelemszerűen vonatkoznak a fent felsorolt kötelezettségek azzal, hogy az épületen kívül a gépjárművek csak a parkolási célra kijelölt helyen, a KRESZ előírásainak megfelelően várakozhatnak.

3.4. Állattartás szabályai.

3.4.1. Állattartás (megtalálható a www.tarjan4.hu internetes honlapon)

- A lakóingatlan szövetkezeti tulajdonban lévő, a tag és nem tag tulajdonosok által használt részeiben semmiféle állat, az erkélyen, loggián kutya és macska sem tartható.
- Ezekbe a helyiségekbe, területekre állatot kiengedni, etetni, sétáltatni vagy oda szoktatni nem szabad.
- Az állatok tartásáról szóló 28/1999. (VI.14.) Kgy. rendelet 3. számú mellékletében meghatározott ebeket 6 hónapos kortól, valamint a harapós, vagy támadó természetű ebeket szájkosárral is kötelező ellátni.

- 14 éven aluli gyermek olyan ebet nem vezethet, amelynél szájkosár alkalmazása kötelező.
- Lakókörnyezetben a fogságban élők kivételével galambot etetni tilos! Közterületen állatot etetni, etetésre odaszoktatni tilos!
- Madarat úgy tartani, vagy etetni, hogy az mások lakásának loggiáját, erkélyét, ablakpárkányát, vagy az épület közös használatra szolgáló területeit szennyezze, tilos! A más jogszabályokban meghatározott, engedéllyel tartott állat okozta szennyeződést, annak gondozója haladéktalanul köteles eltakarítani.
- Felvonóban csak és kizárólag a vakvezető, jelző és a mozgáskorlátozottakat segítő munkakutya feladatot ellátó ebek (melyeket a mozgáskorlátozott személy segítségnyújtására speciálisan kiképeztek és rendelkezik a kiképző, illetve vizsgáztató szervezet igazolványával, valamint megkülönböztető jelzésével), illetve ölebek szállíthatók.
- Lakóépületeken belül nagyállatfaj nem tartható.

3.4.2. Az Ávtv. szabályozza az állattartó kötelezettségeit, az állattartás körülményeire vonatkozóan pedig Kormányrendelet tartalmaz előírásokat. Az állat gazdája azon túl köteles a tartással kapcsolatos hang-, szag- és higiénés követelményeket, összefüggésben mások nyugalmanak és a kulturált lakhatás körülményeinek megtartásával betartani.

Amennyiben a tartás mind az állatvédelmi, mind az állategészségügyi szabályoknak megfelel, de mégis zavarja a környéken lakókat, akkor birtokvédelmi eljárás keretében lehet fellépni a kedvtelésből tartott állat tartójával szemben.

Fent leírtaknak megfelelően állattartással érintett szomszéd:

az állattartó által lakott lakással közvetlenül szomszédos, illetve közös határvonalú, (érintett ingatlan alatt, fölött és mellett elhelyezkedő) lakások jogszerű és tényleges használója (tulajdonos, bérlő, hasznélvező, szívésségi lakáshasználó, stb.). A lakóház közös használatú helyiségeiben az ebet biztonságos vezetésre alkalmas pórázon, szájkosárral kell vezetni oly módon, hogy a gyalogos közlekedést ne akadályozza, valamint ne okozhasson kárt, illetve másokban ne keltsen félelmet.

3.4.3. Emberre veszélyes hulló és ízeltlábú, melegvérű ragadozó, valamint óriáspapagáj a lakóingatlan területén nem – még a lakáscélú ingatlanokban sem – tartható! Egyéb madárfaj tartásával kapcsolatos követelmény és feltétel, hogy más lakások loggiáját, erkélyét, ablakpárkányát és a közös használatban lévő, szövetkezeti tulajdonú ingatlanrészeket ne szennyezze.

3.4.4. Az állattartó köteles a jogszabályokban meghatározott állatvédelmi és állattartási, közegészségügyi és környezetvédelmi előírásokat betartani, valamint tartózkodni a környezetében élők nyugalmanak indokolatlan megzavarásától.

Az állattartó köteles állatai egészségének megóvása érdekében az állategészségügyi rendelkezéseket betartani és az állatok megbetegedése esetén állatorvos igénybevételéről gondoskodni.

Lakásból való kiköltözéskor, vagy az ingatlant egy napnál hosszabb időre történő elhagyásakor, továbbá ha az állattartó az állataira nem tart igényt, köteles haladéktalanul gondoskodni azok megfelelő elhelyezéséről, illetve felügyeletéről.

Az állattartó halála esetén az állatok elhelyezéséről az örökös, ennek hiányában a hagyatéki ügyintéző gondoskodik haladéktalanul.

3.5. Egyéb feltételek, szabályok, a házirend megsértőire vonatkozó szankciók

3.5.1. E házirend a lakásszövetkezet mindenkor hatályos Alapszabályának részét képezi.

3.5.2. A házirend betartása a szövetkezeti kezelésű épületek, használati egységek valamennyi tulajdonosára, használójára nézve kötelező.

Az ebben lévő kötelezettségek, feladatok betartásának ellenőrzése egyrészt a tulajdonostársak (tagok, nem tag tulajdonosok, küldöttek), másrészt a lakásszövetkezet joga és feladata.

Az abban foglaltak megszegése esetén, az érintettel szemben – előzetesen a háztömbfelügyelő útján szóbeli, illetve annak hiábavalósága esetén – a lakásszövetkezet írásbeli felszólítás formájában intézkedni köteles. Ennek eredménytelensége esetén, a további eljárás tekintetében a lakásszövetkezet Igazgatósága határoz.

Gyerekek házirendet sértő magatartásáért, az általuk okozott kárért azok eltartója felel.

3.5.3. Az a tulajdonostárs, aki a lakásszövetkezeti tulajdonú és kezelésű épületben lévő lakását, gépkocsi tárolóját, a használati egységben lévő gépkocsi tárolóját bérbe adja, köteles alapszabályszerűen eljárni, e házirendet, a tűzvédelmi szabályokat a bérlőjével megismertetni és annak betartását írásban elfogadtatni, a betartás tényét pedig rendszeresen és fokozottan ellenőrizni.

A bérbeadó tulajdonostárs felel a bérlőjének e szabályzattal kapcsolatos magatartásáért. Esetleges károkozás kapcsán teljes körű anyagi felelősséggel tartozik a lakásszövetkezet irányában.

3.5.4. Bérbeadás esetén, a bérbeadó tulajdonostárs e tényről, a vonatkozó szerződés megkötésével/megszüntével egy időben, a lakásszövetkezetet írásban tájékoztatni köteles (Alapszabályi és SZMSZ-i rendelkezés megtalálható a www.tarjan4.hu internetes honlapon), közölve ebben a bérlő főbb, nyilvánosan hozzáférhető személyi adatait, a bérlet kezdetét és megállapodás szerinti időtartamát, a fenntartás (közös költség) viselését érintő megállapodást, s e házirendnek a bérlő által igazolt tudomásul vételét.

3.5.5. E házirend szerint a lakásszövetkezeti lakóépület közös használatra szolgáló zárt légterű épületrészeiben, területein, illetve helyiségeiben (lépcsőházban, szemétdobóban, stb.) az összes lakásszövetkezeti tag szavazatának legalább 4/5-ös többségével megállapított eltérő rendelkezése hiányában, tilos dohányozni!

3.5.6 A házirend megsértőit a Lakásszövetkezet írásban, illetve a lakóközösség tagjai és küldötte szóban figyelmeztetheti. A szóbeli figyelmeztetés lehetőleg tanú jelenlétében, míg az írásbeli a Lakásszövetkezet cégjegyzésre jogosult képviselője által aláírtan, tértivevényes levél formájában történhet.

3.5.7. A házirenddel összefüggő ügyekben – amennyiben az elkövető magatartása megvalósítja valamelyik jogszabályban írt szabálysértési tényállást – szabálysértési vagy birtokvédelmi eljárás indítható.

A lakóépületben az együttélési szabályok betartása, a házirend érvényre juttatása, a lakás-, a gépjármű tároló-, az üzlet-, az iroda tulajdonosok és használók közös kötelessége és felelőssége.

A házirendbe ütköző magatartás miatt, feljelentés formájában eljárást a sérelmet szenvedett tulajdonos/használó közvetlenül kezdeményezhet szabálysértési hatóságánál.

Birtokháborítás esetén, birtokvédelmi eljárást egy éven belül kell megindítani a Szeged Megyei Jogú Város Jegyzőjénél, amennyiben más eljárás megindítására nincs lehetőség, amikor a zaj- vagy szagszennyezés másokat szükségtelenül zavar.

Mind a birtokvédelmi kérelmet, mind a szabálysértési feljelentést írásban lehet benyújtani.

E tájékoztatás nem teljes körű, ezért a konkrét ügyekben az adott hatóságok ügyfélszolgálatára tud mindenre kitérő tájékoztatást nyújtani.

Szeged, 2021. október 04.

Megyesi László
szöv. elnök sk.

Ezen Házirendet a Tarján IV. Lakás- és Garázsfenntartó Szövetkezet az igazgatósága alkotta meg, a küldöttgyűlése által 2013. március 28. napján elfogadott Alapszabály XVII. fejezete Alapvető szabályok szerinti egységes szerkezetben, melyet a 2021. október 04. napján meghozott 33/2021. (10.04.) sz. határozatával módosította.